

Beim

## **Landesprüfungsamt für Lehrämter an Schulen (LPA)**

mit Sitz in Dortmund und Außenstellen an den Universitäten in Essen, Köln, Münster, Paderborn, Siegen ist **zum 01.11.2019** im Arbeitsbereich Qualitätssicherung und Qualitätsentwicklung in **Dortmund, eine Vollzeitstelle** eines / einer

**Beschäftigten als Sachbearbeitung im Arbeitsbereich  
Qualitätssicherung und Qualitätsentwicklung (m, w, d)**  
(in der Entgeltgruppe 9b TV-L (Teil I) oder A 9)

**unbefristet** zu besetzen.

Die Eingruppierung richtet sich nach den persönlichen und tariflichen oder laufbahnrechtlichen Voraussetzungen und ist bis zur EG 9 b / A 9 (Laufbahngruppe 2.1) möglich.

Das Landesprüfungsamt NRW für Lehrämter an Schulen ist zuständig für die Organisation und Durchführung von Staatsprüfungen für Lehrämter an Schulen. Im Arbeitsbereich 3 finden Aufgaben der Qualitätssicherung und Qualitätsentwicklung statt.

### **Zu den Aufgaben der Sachbearbeitung gehören im Wesentlichen:**

- Entwicklung von Konzepten und Verfahren zur Qualitätssicherung in der Lehrerausbildung
- Mitarbeit bei der landesweiten Koordinierung, fachlichen Begleitung und Weiterentwicklung von Aufgaben in der Lehrerwerbung
- Mitarbeit bei der Aufgabe Qualifikationserhalt und -erweiterung von an der Bewertung von Ausbildungs- und Prüfungsleistungen beteiligten Personen
- Mitarbeit bei der Evaluation und Qualitätssicherung der Arbeit des Landesprüfungsamtes

### **Fachliches Anforderungsprofil:**

- Als Beamtin oder Beamter besitzen Sie die Laufbahnbefähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 des allgemeinen nichttechnischen Verwaltungsdienstes oder Sie verfügen über die zweite Angestelltenprüfung in der allgemeinen inneren Verwaltung (Abschluss des Angestelltenlehrganges II-Verwaltungsfachwirt).
- Sie können sich ebenfalls bewerben, wenn sie über ein abgeschlossenes Hochschulstudium (z.B. Diplom, Bachelor in den Fachrichtungen Verwaltung, Wirtschaft, Politik oder Pädagogik) verfügen.

- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Organisationstalent und sorgfältige Arbeitsweise, Selbstständigkeit
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Fähigkeit sich in wechselnde Sachaufgaben und Prozesse einzuarbeiten
- Konfliktfähigkeit, Eigeninitiative
- Genderkompetenz
- Interkulturelle Kompetenz
- Bereitschaft und Fähigkeit zum sorgfältigen Dokumentieren
- Fähigkeit zu konzeptionellem Denken
- ausgeprägte Serviceorientierung in Verbindung mit sehr sorgfältiger, zuverlässiger und strukturierter Arbeitsweise
- Fähigkeit zur eigenverantwortlichen wirtschaftlichen, ergebnisorientierten Steuerung von Prozessen
- vorteilhaft sind grundlegende Kenntnisse in Rechtsgrundlagen der Lehrerausbildung

**Persönliches Anforderungsprofil:**

- Motivation, Zuverlässigkeit
- Veränderungsbereitschaft
- Fähigkeit zu transparenter und ergebnisorientierter Kommunikation
- Fähigkeit und Bereitschaft zur konstruktiven teamorientierten Zusammenarbeit
- Entscheidungsfähigkeit und strategische Kompetenz
- Einsatzbereitschaft
- Kooperationsbereitschaft
- Bereitschaft, sich in die Arbeitsprogramme und -prozesse des LPA, sowie in das Verwaltungshandeln von Behörden einzuarbeiten
- Bereitschaft zu Fortbildung
- Bereitschaft zu Dienstreisen

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt. In den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter und diesen gleichgestellter behinderter Menschen i.S. des § 2 Abs. 3 SGB IX sind erwünscht. Die Bewerbung von Personen mit Einwanderungsgeschichte, die die Voraussetzungen erfüllen, wird begrüßt.

Ansprechperson für fachbezogene Auskünfte zu der zu besetzenden Stelle ist **Herr Reinhard Schulte (Direktor des Landesprüfungsamtes für Lehrämter an Schulen, 44227 Dortmund; Telefon: 0231/ 93697720)**, sowie für Verfahrensfragen zur Bewerbung **Frau Iris Guhl (Leiterin der Zentralen Dienste, stv. Leiterin des Landesprüfungsamtes für Lehrämter an Schulen; Tel. 0231/ 93697740)**.

Richten Sie Ihre **elektronische Bewerbung im PDF-Format** unter der Kennung **sZD-AB 3%** bis zum 30.09.2019 an [cornelia.schnaase@pa.nrw.de](mailto:cornelia.schnaase@pa.nrw.de) oder [norma.broeckelmann@pa.nrw.de](mailto:norma.broeckelmann@pa.nrw.de).

Bewerbungen sind auch in schriftlicher Form möglich. Richten Sie diese mit den erforderlichen Unterlagen bitte bis zum 30.09.2019 (**Eingang beim Landesprüfungsamt**) an das Landesprüfungsamt für Lehrämter an Schulen, ZD, Otto-Hahn-Str. 37, 44227 Dortmund.

Bitte reichen Sie zur Vermeidung von unnötigen Porto- und Verpackungsaufwand die Bewerbungen nicht in Bewerbungsmappen oder Klarsichthüllen ein. Bitte berücksichtigen Sie auch, dass die Bewerbungsunterlagen **nicht** zurückgesandt werden.

**Bitte fügen Sie den Unterlagen für Ihre Bewerbung die auf der Homepage des LPA unter dem Menüpunkt **Formulare** veröffentlichte Datenschutz- und Einwilligungserklärung ausgefüllt und unterzeichnet bei.**